[Your Name]
[Your Address]
[Customer number]

Jobcenter [your city name]
[address of the job center]

[Date]

Sehr geehrte Damen und Herren,

Ich, [your name], beziehe Bürgergeld und stelle hiermit einen Überprüfungsantrag zu der Entscheidung des Jobcenters vom [date of notification], Mitteilungsnummer [number of the notification].

Gründe für den Antrag:
– [Detailed justification, e.g.: "The calculation of my benefits contains errors. Attached, I enclose copies of my bank statements and proof of income that support my argument."]
– [Additional reasons, if any.]

Ich bitte Sie, meinen Antrag zu prüfen und mir das Ergebnis innerhalb der festgelegten Frist mitzuteilen.

Mit freundlichen Grüßen

[Your Name]
[Signature]